

## Politica della Qualità

Gestione Servizi Interporto Srl nasce nel 1984 come società di servizi con l'obiettivo di fornire, organizzare, gestire, condurre direttamente o tramite aziende terze, servizi comuni di interesse generale, nonché servizi di interesse particolare per le aziende insediate all'interno dell'area interportuale dell'Interporto di Bologna.

Promuove inoltre, l'organizzazione, la gestione, la commercializzazione e l'esercizio di terminali e centri attrezzati per il trasporto delle merci e per l'attività di logistica, nonché l'organizzazione, la gestione e la commercializzazione di tutti i servizi relativi ai traffici di merci.

Tra i servizi vari, Gestione Servizi si occupa inoltre della gestione, manutenzione e riparazione dei carri ferroviari e delle operazioni di manovra all'interno dell'area interportuale, attività già certificata secondo la norma UNI EN ISO 9001:2008 e la norma UNI EN 15085-2 per l'attività di saldatura.

Considerate le attività, oltre anche alla tipologia di clienti a cui si rivolge, Gestione Servizi ha deciso di adottare un Sistema Qualità che risponda ai requisiti della norma UNI EN ISO 9001:2008. Come primo passo per l'implementazione di un sistema di gestione, l'Azienda ha individuato e diffuso una Politica della Qualità, assicurandosi che sia compresa e diffusa presso tutti i livelli dell'organizzazione e che promuova l'impegno di tutti al perseguimento degli obiettivi per la qualità stabiliti dalla Direzione.

Gestione Servizi si pone come obiettivi di:

- Fornire evidenza oggettiva ai propri clienti della qualità del servizio offerto, rispondendo alle loro richieste, fornendo un servizio adeguato ed efficace, che soddisfi le esigenze del cliente, nell'ottica del miglioramento continuo;
- Garantire il rispetto della legislazione vigente nonché di tutte le altre normative applicabili all'attività dell'azienda, con attenzione particolare alla sicurezza sul lavoro e alla normativa in ambito ferroviario;
- Garantire il soddisfacimento dei requisiti richiesti e il miglioramento continuo dell'efficacia del proprio Sistema Qualità e delle proprie prestazioni, anche attraverso la formazione continua e l'addestramento dei collaboratori (personale, fornitori, ecc.), affinché la presente politica trovi una concreta condivisione ed attuazione e possa poi essere periodicamente riesaminata dalla Direzione;
- Cooperare e mantenere rapporti aperti e costruttivi con i propri collaboratori, nonché con i soggetti esterni quali enti, istituzioni con cui l'azienda opera, nonché con le associazioni, i gruppi e gli individui che abbiano interesse nelle prestazioni della Società e cogliere, tramite una continua comunicazione e informazione, ogni suggerimento proveniente dalle varie parti interessate che possa dare origine ad una migliore gestione, rilevando le cause di eventuali problemi in modo da individuare tempestivamente i provvedimenti necessari per una rapida soluzione ed eliminazione.

La Direzione s'impegna a garantire l'adeguatezza del presente documento agli scopi e agli obiettivi dell'organizzazione, rivedendoli periodicamente.

Bologna, 11 Gennaio 2014

Il Presidente  
